



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



**Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul
comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș -
POCU/717/5/1/152430**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ**

ROMÂNIA – 540015, Tîrgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Nr. 78493/306/11.10.2022

**Aprobat,
Director Executiv
Andreia-Ligia Moraru**



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru achiziția de

**“Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului
la servicii sociale și combaterea discriminării”**

în cadrul proiectului

**„Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate
din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+152430, cofinanțat prin Programul Operațional
Capital Uman (POCU) 2014-2020**

**Director Executiv Adjunct,
Coordonator Centru Multifuncțional,
Todoran Carmen Corina**

**Responsabil financiar,
Costin Veronica**

**Responsabil management proiect,
Kristof Emese**

**Întocmit,
Responsabil achiziții publice,
Buțiu Maria Minerva**

CUPRINS

- I. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**
- II. CAIETUL DE SARCINI**
- III. FORMULARE**
- IV. PROIECT CONTRACT**

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI
ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

„Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării” în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ:
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

I.1) Denumire, adresă și punct de contact

Denumire oficială: Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș		
Adresă: Str. Gheorghe Doja, nr. 9		
Localitate: Târgu Mureș	Cod poștal: 540015	Țara: România
Punct de contact: Str. Gheorghe Doja, nr. 9, camera 8 În atenția: D-nei Buțiu Maria Minerva	Telefon: 0365-430.859 int. 113 E-mail: social9@tirgumures.ro	
E-mail: registratura.das@tirgumures.ro	Fax: 0365-882.023	
Adresa/e de internet (dacă este cazul): www.tirgumures.ro Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Adresa profilului cumpărătorului (URL):		
Alte informații pot fi obținute la: ☒ Punctul de contact menționat anterior ☐ Altele: -		
Documentația de atribuire este disponibilă la adresa de internet www.tirgumures.ro , <i>Secțiunea Social</i> ☒ Punctul de contact menționat anterior – pagina web instituție ☐ Altele:		
Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: ☒ Punctul de contact menționat anterior - Str. Gh. Doja, nr. 9, camera 8 ☐ Altele: e-mail: registratura.das@tirgumures.ro		
Solicitările de clarificări vor fi transmise în conformitate cu prevederile documentației de atribuire la adresa de e-mail: social9@tirgumures.ro , iar răspunsurile la solicitările de clarificări și informațiile suplimentare (după caz) vor fi publicate de autoritatea contractantă la adresa de internet www.tirgumures.ro , <i>Secțiunea Social</i> și la <i>Publicitate Anunțuri în SEAP</i> . <i>Număr de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor.</i> <i>Zile: 2 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)</i>		

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.tirgumures.ro sau <https://e-licitatie.ro/pub>

I.4) Tipul autorității contractante

- ☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
- ☐ Agenție/birou național sau federal
- ☐ Colectivitate teritorială
- ☐ Agenție/birou regional sau local
- ☐ Organism de drept public
- ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană
- ☒ **Altele (precizați): Autoritate publică locală**

I.5) Activitate principală

- | | |
|---|--|
| ☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora | ☐ Servicii publice generale |
| ☐ Agenție/birou național sau federal | ☐ Apărare |
| ☐ Colectivitate teritorială | ☐ Ordine și siguranță publică |
| ☐ Agenție/birou regional sau local | ☐ Mediu |
| ☐ Organism de drept public | ☐ Afaceri economice și financiare |
| ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană | ☐ Sănătate |
| ☒ Altele (precizați): Autoritate locală | ☒ Protecție socială |
| | ☐ Recreere, cultură și religie |
| | ☐ Educație |
| | ☐ Altele (precizați): _____ |

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: *Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020*

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea/entitatea contractantă: **cod unic de identificare: 39906612/2022/32**

II.1.2) Cod CPV principal:

79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev. 2)

II.1.3) Tip de contract:

Furnizare	Execuție lucrări	Servicii	X
------------------	-------------------------	-----------------	----------

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Contractul de achiziție publică presupune prestarea de servicii de organizare evenimente de informare, respectiv realizarea unei campanii de informare care vizează creșterea accesului la serviciile sociale și combaterea discriminării, ce cuprinde un număr de 6 evenimente de informare în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (Activitate A5, Subactivitate 5.3). Campania de informare este gândită în contextul proiectului ca un instrument care contribuie, alături de celelalte activități și intervenții, la scoaterea din sărăcie și integrarea socială a persoanelor care se află în risc de sărăcie, precum și la facilitarea procesului de dezinstituționalizare și integrare în comunitate a acestor categorii sociale.

Valoarea contractului nu implică obligarea autorității contractante la plată, decontarea serviciilor se va realiza în baza comenzilor emise de către autoritatea contractantă cu ocazia fiecărui eveniment planificat.

Contractul de achiziție publică având ca obiect servicii de organizare campanie de informare care vizează creșterea accesului la serviciile sociale și combaterea discriminării pentru proiectul „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, intră în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la 31.12.2023 (data finalizării proiectului conform cererii de finanțare). În cazul în care perioada de implementare a campaniei se va prelungi, perioada de valabilitate a contractului se va putea prelungi prin act adițional.

II.1.5) Valoarea totală estimată: 15.600,00 lei fără TVA

II.1.6) Împărțire în loturi: da ☐ nu ☒ X

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare: -

II.2.3) Locul de executare: Municipiul Tîrgu Mureș.

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020

II.2.5) Criterii de atribuire: *Cel mai bun raport calitate – preț*

În conformitate cu prevederile art. 111 alin. (6) „Criteriile de atribuire utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru având ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, și a căror valoare estimată este egală sau mai mare decât pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d) sunt cel mai bun raport calitate-preț sau cel mai bun raport calitate-cost, prevăzute la art. 187 alin. (3) lit. c) și d) ținându-se seama de criteriile de calitate și de sustenabilitate ale serviciilor sociale.” Astfel, autoritatea contractantă a stabilit criteriul de atribuire aferent achiziției de „Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș” Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020” ca fiind: Cel mai bun raport calitate – preț.

Se vor utiliza următorii factori de evaluare:

Factori de evaluare	Punctaj maxim	Pondere
<i>Componenta financiară</i>	<i>Pf=60 puncte</i>	<i>60%</i>
1. Prețul ofertei (propunerea financiară fără TVA)	P1=60 puncte	60%
<i>Componenta tehnică</i>	<i>Pt=40 puncte</i>	<i>40%</i>
1. Operativitatea cu care prestatorul de servicii poate pregăti organizarea evenimentului, respectiv termenul în care prestatorul de servicii va putea organiza evenimentul din momentul primirii comenzii ferme de la autoritatea contractantă (minim 3 zile lucrătoare).	P2=20 puncte	20%
2. Calificarea și experiența coordonatorului de eveniment	P3=20 puncte	20%
Total	P (total) = 100 puncte	100%

Algoritmul de calcul pentru punctarea ofertelor:

Punctajul maxim alocat factorului de evaluare este de 100 puncte.

A. Punctajul financiar Pf se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertate se acordă 60 de puncte;
 b) Algoritmul de calcul pentru punctajul financiar al unui alt preț decât cel prevăzut la litera a) este următorul:

$P_{\text{preț}}(n) = \text{Preț}(\text{minim}) / \text{Preț}(n) \times 60$ p, unde:

- $P_{\text{preț}}(n)$ – punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare;
- $\text{Preț}(\text{minim})$ – cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile;
- $\text{Preț}(n)$ – prețul ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertate pentru prestarea serviciilor solicitate prin Caietul de sarcini.

Prețurile ofertate sunt ierarhizate în funcție de nivelul acestora, cel mai mic preț obținând cel mai mare punctaj, adică 60 puncte. Celelalte prețuri ofertate obțin punctaje prin raportare cu cel mai mic preț.

Punctajul obținut de o ofertă admisibilă are o pondere de 60% în totalul criteriului de atribuire.

Ponderea aferentă factorului „Preț” a fost stabilită luând în considerare:

- importanța și complexitatea obiectului contractului, precum și scopului urmat de autoritatea contractantă, de a organiza cu succes procedura de achiziție publică, prin obținerea unor avantaje superioare din punct de vedere al standardelor tehnice și profesionale și a calității serviciilor prestate;
- diminuarea riscului atribuirii contractului de prestări servicii unui operator economic care, în condițiile subfinanțării contractului prin popunerea unui preț mai mic, nu va putea duce la îndeplinire obiectul contractului în parametrii de calitate și timp solicitați.

B. Punctajul pentru factorul de evaluare tehnică Pt

P2. Punctajul se acordă în funcție de termenul prezentat de către ofertant, de exemplu: durata minimă este de 3 zile = 20 de puncte, iar pentru fiecare zi în plus, punctajul se reduce în mod corespunzător cu câte 1 punct față de perioada minimă.

P3. Calificarea și experiența coordonatorului de eveniment - Relevanța activităților similare (raportat la numărul de participanți, numărul și valoarea contractelor). Pentru cel mai mare număr de contracte derulate pentru activități de organizare și coordonare de evenimente, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.

Număr de evenimente coordonate/contracte derulate	2	3	4	>4
Nr. puncte acordate	5	10	15	20

Perioada luată în calcul la se referă la ultimii 4 ani, anexându-se documente care să dovedească prestarea serviciilor de organizare evenimente.

Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$P(\text{total}) = P_f + P_t$ în care:

$P_f = P_1$

$P_t = P_2 + P_3$

II.2.6) Durata contractului: de la data semnării de către părți și își produce efectele până la 31.12.2023 (data finalizării campaniei de informare conform cererii de finanțare). În cazul în care perioada de implementare a campaniei se va prelungi, contractul se va prelungi de drept pentru aceeași perioadă fără alte costuri suplimentare.

Contractul se reînnoiește: -

II.2.7) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise): Nu este cazul.

II.2.8) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante (oferte alternative): Nu este cazul.

II.2.9) Informații privind opțiunile: Nu este cazul.

II.2.10) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu este cazul.

II.2.11) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **DA – Proiect cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430**

II.2.12) Informații suplimentare:

II.3) Ajustarea prețului contractului: Nu este cazul.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, cu excepțiile prevăzute la art. 166 și art. 171.

1. Informații cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Notă: se solicită atât ofertantului, asociatului, subcontractantului cât și terțului susținător.

2. Informații cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Notă: se solicită atât ofertantului, asociatului, subcontractantului cât și terțului susținător.

3. Informații cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Notă: se solicită atât ofertantului, asociatului, subcontractantului cât și terțului susținător

4. Informații cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Director Executiv–Moraru Andreia-Ligia, Director Executiv Adjunct/Coordonator Centru Multifuncțional – Todoran Carmen Corina, Responsabil management proiect – Kristof Emese; Asistent manager proiect – Hîrlav Mariana, Inspector superior/ Responsabil financiar: Costin Veronica; Inspector superior/ Responsabil probleme de salarizare: Suciuc Carmen, Consilier juridic/ Responsabil probleme juridice: Scridon Iulia-Gabriela, Consilier achiziții publice/ Responsabil achiziții publice - Buțiu Maria Minerva. Posibili membrii comisiei de evaluare : Todoran Carmen Corina, Kristof Emese, Costin Veronica, Buțiu Maria Minerva, Scridon Iulia-Gabriela, Suciuc Carmen, Mariana Hîrlav.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorul economic, va prezenta în cadrul ofertei:

Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului și protecției mediului, social și al relațiilor de muncă (art. 51 alin. 2 din Legea nr. 98/2016)- Formular nr. 2 din Secțiunea Formulare;

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 actualizată - Formular nr. 3 din Secțiunea Formulare;

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile privind conflictul de interese, prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 actualizată – Formular nr. 4 din Secțiunea Formulare;

- Certificat ONRC pentru demonstrarea autorizării codului CAEN pentru prestarea serviciilor solicitate conform Caietului de sarcini.

III.1.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința 1:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorul economic, va prezenta:

- Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- Cod Unic de Înregistrare;
- Act Constitutiv din care să reiasă că are ca obiect de activitate, o încadrare corespunzătoare a obiectului contractului pentru care depune oferta, în copie conform cu originalul.

În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Operativitatea cu care prestatorul de servicii poate pregăti organizarea evenimentului, respectiv termenul în care prestatorul de servicii va putea organiza evenimentul din momentul primirii comenzii ferme de la autoritatea contractantă (minim 3 zile lucrătoare).	Propunerea tehnică prezenta un grafic de eșalonare în timp a activităților ce urmează a fi prestate în faza de implementare a proiectului.
Calificarea și experiența coordonatorului de eveniment	Certificat ONRC pentru demonstrarea autorizării codului CAEN pentru prestarea serviciilor solicitate conform Caietului de sarcini; Implicarea în cel puțin 2 contracte în care a derulat activități de organizare și coordonare de evenimente, care vor fi puse la dispoziția autorității contractante.
Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.	Modalitate de îndeplinire: 1. Acordul de subcontractare. 2. Documente care confirmă îndeplinirea cerințelor privind situația personală (Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016) Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motive de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare: ofertele se vor depune cu respectarea documentației de achiziție
III.1.5) Informații privind contractele rezervate: Nu este cazul.
III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:
III.1.6.a) Garanție de participare: Nu este cazul.
III.1.6.b) Garanție de bună execuție: Nu este cazul.
III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante Finanțare nerambursabilă de către AMPOCU, pentru implementarea Proiectului cod SMIS 152430, contract de finanțare Programul Operațional Capital Uman Nr.: POCU/717/5/1/152430, Nr. înregistrare OIRPOSDRU Regiunea CENTRU: 1044/18.01.2022
III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: <i>Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.</i>
III.1.9. Legislația aplicabilă: 1. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare; 2. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare; 3. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; 4. Legea nr. 208 din 11 iulie 2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și a Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor. 5. Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro .

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu este cazul.
III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: Nu este cazul.
III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului: Nu este cazul.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline X Online
IV.1.1.b) Tipul procedurii: <i>Procedură proprie în conformitate cu prevederile art. 68 alin. (1) lit.h, coroborat cu art. 111, din Legea nr. 98/2016 actualizată - Anexa 2 din Lege nr. 98/2016</i>
IV.1.2) Informații privind un sistem dinamic de achiziții <i>Posibilitatea de a relua competiția</i> <i>da ☐ nu X</i> <i>Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP:</i> <i>da ☐ nu X</i>
IV.1.3) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau a dialogului: Nu este cazul.

IV.1.4) Informații privind negocierea: Nu este cazul.
IV.1.5) Informații despre licitația electronică: Nu este cazul.
IV.1.6) Se va organiza o licitație electronică da ☐ nu ☒
IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE
IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură da ☒ nu ☐
IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: 20.10.2022 ora 16:00
IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați: Nu este cazul.
IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: <i>Română</i>
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală) LEU
IV.2.5) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta <i>durata în luni: 1 lună, sau în zile: 30 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)</i>
IV.2.6) Condiții de deschidere a ofertelor: <i>în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, în data de 24.10.2022 ora 10:00.</i>

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice 1. Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini. Este obligatorie întocmirea acestuia astfel încât în procesul de evaluare, informațiile și propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din Caietul de sarcini. Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă. Oferta tehnică va cuprinde în mod obligatoriu enunțarea tuturor cerințelor ce fac obiectul contractului de prestări servicii. Serviciile solicitate de Autoritatea Contractantă sunt Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev. 2). Propunerea tehnică va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul Caiet de sarcini și Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în România, varianta în vigoare la data elaborării materialelor. Odată cu înaintarea propunerii tehnice, ofertanții vor prezenta un grafic de eșalonare în timp a activităților ce urmează a fi prestate în faza de implementare a proiectului. Experiență profesională specifică relevantă este necesară: Implicarea în cel puțin 2 contracte în care a derulat activități de organizare și coordonare de evenimente. Ofertantul va anexa în cadrul ofertei: <i>modele de documente/ formulare tipizate utilizate pentru această activitate.</i> 2. Conform prevederilor Art. 51 din Legea nr. 98/2016 se va prezenta: - Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului și protecției mediului, social și al relațiilor de muncă (art. 51 alin. 2 din Legea nr. 98/2016) – Formular nr. 2 din <i>Secțiunea Formulare.</i> Indicarea motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente Formularul nr. 6 – Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale nu va fi depus, propunerea tehnică fiind astfel considerată ca document public
--

în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 19 din Legea nr. 101/2016 coroborat cu prevederile art. 57 din Legea nr. 98/2016 actualizată - Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Ofertanții vor atașa dovezi care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elemente confidențiale ale ofertelor.

3. **Ofertanții vor depune modelul de contract propus, semnat** și însoțit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice. În cazul în care acesta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, în conformitate cu art. 137, alin.(3), lit.b din H.G. nr. 395/2016, oferta va fi considerată neconformă.

IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate. Propunerea financiară se va face în lei.

Ofertantul va completa *Formularul 1* din Secțiunea Formulare. Oferta financiară reprezintă prețul total oferat pentru Serviciile de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, exprimat în lei. În oferta financiară, operatorii economici vor prezenta tariful în lei pentru fiecare eveniment, precum și tariful total. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate.

Notă: Indicarea motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile sau partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente Formularul nr. 6 – Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale nu va fi depus, propunerea financiară fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertanții vor avea în vedere prevederile art. 19 din Legea nr. 101/2016 coroborat cu prevederile art. 57 din Legea nr. 98/2016 actualizată- Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Ofertanții vor atașa dovezi care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elemente confidențiale ale ofertelor.

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

Oferta se va depune la

- cam. 8 de la sediul DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ, **Str. Gheorghe Doja nr. 9**, Târgu Mureș, jud. Mureș, în plic sigilat și stampilat, pe care se va menționa: „Oferta pentru Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș” Cod SMIS 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020”. A nu se deschide înainte de data de **24.10.2022, ora 10:00.**

- sau prin e-mail la adresa: registratura.das@tirgumures.ro, cu mențiunea:

„Oferta pentru Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș” Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020”.

Data limită de depunere a ofertei: **20.10.2022, ora 16:00**

Număr de exemplare: Oferta se va depune într-un **singur exemplar, în original** și va conține toate documentele solicitate prin documentația de atribuire.

Oferta va fi însoțită de o Scrisoare de înaintare care va conține datele de identificare a ofertantului. Oferta va conține: *documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară*. Plicul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Oferta care este trimisă la o altă adresă decât cea stabilită în anunț, ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere, se consideră întârziată și se returnează nedeschisă, fiind considerată respinsă.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nu se acceptă oferte alternative.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate a acesteia.

Limba de redactare a ofertei este **limba română**.

Contractul va fi încheiat în limita valorii estimate.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>)		da ☐ nu ☒
Dacă da , precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: -		
V.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare		da ☒
Dacă da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): <i>Proiect „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”</i> <i>Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020”.</i>		
V.3) ALTE INFORMAȚII (<i>după caz</i>)		
Durata contractului : de la data semnării până la 31.12.2023 (data finalizării campaniei de informare conform cererii de finanțare). În cazul în care perioada de implementare a campaniei se va prelungi, contractul se va prelungi prin act adițional.		
V.4) CĂI DE ATAC		
V.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: str Stavropoleos, nr.6 sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: Romania
Email: office@cnscl.ro	Telefon: 021-3104641	
Adresă Internet (URL)	Fax: 021-3104642	
V.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 sau, după caz, rubrica VI.4.3)		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: <i>Conform prevederilor Legii privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016 actualizată;</i>		
V.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială : Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș -		
Adresă: Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, nr. 9		
Cod poștal: 540015	Țară: România	
E-mail : registratura.das @tirgumures.ro	Telefon: 0365-430859 int. 102	
Adresă Internet (URL)	Fax: 0365-882023	



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

Nr. 77840/10.314DAS/10.10.2022

Aprobat,
Director Executiv
Andreia Ligia Moraru



CAIET DE SARCINI

privind achiziția de Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș”
Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020

Obiectul Caietului de sarcini îl constituie achiziția de:

Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020

Cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev. 2)

Procedură proprie



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

Caietul de sarcini, respectiv prezentul document, face parte integrantă din documentația pentru atribuirea Contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare Ofertant, propunerea tehnico – financiară.

Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu, specificații tehnice.

Cerințele impuse sunt considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini sau care nu satisfac cerințele Caietului de sarcini va avea drept consecință declararea ofertei ca fiind neconformă și va fi respinsă.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi întotdeauna considerate ca având mențiunea «sau echivalent».

1. Informații generale

Achizitor (Autoritatea Contractată):

Denumire: Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș

C.U.I. nr.: 39906612

Sediul: România, jud. Mureș, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, nr. 9, cod poștal 540015

Telefon: 0365/430.859

1.1. Denumirea Proiectului

„Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș”, Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș având calitatea de Partener 1 în implementarea proiectului.

2. Obiectivele proiectului

2.1. Obiectivul general al proiectului

Dezvoltarea unui mecanism de servicii integrate care să elimine factorii determinanți ai marginalizării persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitatea marginalizată identificată pe teritoriul SDL aferentă Asociației Grupul de Acțiune Locală Târgu



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9

Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

Mureș, abordând cu precădere problema creșterii accesului și participării la educație și la servicii sociale, a lipsei studiilor/formării profesionale și limitarea oportunităților de ocupare a forței de muncă.

Proiectul folosește o abordare integrată, multisectorială a incluziunii sociale – creșterea accesului la servicii sociale, la educație, ocuparea forței de muncă, răspunzând astfel obiectivului specific 5.1 al POCU întrucât aceste măsuri integrate vor produce schimbare la nivelul comunității marginalizate în ceea ce privește accesul la resursele economice, educaționale și sociale a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

În ceea ce privește beneficiile pe termen lung pentru grupul țintă, proiectul contribuie la creșterea participării la educație și formare profesională în vederea tranziției ulterioare pe piața muncii, determinând astfel creșterea nivelului de trai și crearea premiselor pentru dezvoltarea membrilor familiei. Principalul beneficiu al proiectului este acela că va oferi șanse reale de scoatere din sărăcie și integrarea socială a 1.010 persoane care se află în risc de sărăcie, care se confruntă cu o deprivare materială severă și/sau trăiesc în gospodării cu o intensitate extrem de redusă a activității și care vor beneficia de servicii integrate.

2.2. Obiectivele specifice ale proiectului

OS1 constă în promovarea incluziunii pe piața forței de muncă a unui număr de minim 518 persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială care vor beneficia de măsuri de ocupare a forței de muncă prin informare și consiliere profesională, formare profesională specifică și adaptată la cerințele pieței muncii, mediere, angajare și prin stimularea potențialului antreprenorial.

OS2 constă în dezvoltarea serviciilor sociale, medicale și socio-medice pentru minim 1.010 persoane, facilitând integrarea acestora în societate.

OS3 constă în implementarea de măsuri integrate pentru creșterea accesului și participării în sistemul de învățământ, precum și pentru reducerea riscului părăsirii timpurii a școlii pentru minim 90 persoane aparținând grupului țintă al proiectului.

3. Denumirea serviciilor achiziționate

„Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Contract de finanțare POCU/717/5/1/152430.

Cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev. 2)

4. Obiectul achiziției

Încheierea unui contract de achiziție publică al cărui obiect este reprezentat de realizarea unei campanii de informare care vizează creșterea accesului la serviciile sociale și combaterea discriminării, ce cuprinde un număr de 6 evenimente de informare în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (Activitate A5, Subactivitate 5.3). Campania de informare este gândită în contextul proiectului ca un instrument care contribuie, alături de celelalte activități și intervenții, la scoaterea din sărăcie și integrarea socială a persoanelor care se află în risc de sărăcie și excluziune



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

socială, precum și la facilitarea procesului de dezinstituționalizare și integrare în comunitate a acestor categorii sociale.

Campania de informare care vizează creșterea accesului la serviciile sociale și combaterea discriminării va avea un parcurs continuu, până la data de 31.12.2023 (data finalizării proiectului conform cererii de finanțare) și este în acord cu politicile și acțiunile naționale și europene menite să ofere persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, capacitatea de a se bucura de drepturi depline și de a beneficia complet de participare la viața socială. O societate construită pe principii incluzive, orientată spre eliminarea barierelor de orice fel, spre o viață normală a persoanelor expuse riscurilor excluziunii sociale, stimulează inovația și reduce presiunea exercitată în prezent asupra sistemului public de asistență și protecție socială.

Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș urmărește prin intermediul acestei campanii, să se asigure că toate persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, își pot utiliza unul dintre cele mai importante drepturi ale omului, și anume acela de a participa activ la viața societății.

Campania de informare are rolul de a face trecerea de la blamarea exclusivă a limitărilor de orice natură ale persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială către o analiză critică a mediului fizic și social, precum și a limitărilor impuse de societate asupra acestei categorii de persoane, astfel încât măsurile adoptate să convergă spre îndepărtarea piedicilor, promovarea incluziunii sociale și facilitarea integrării acestora în comunitate.

În acest context, obiectivele principale ale campaniei de informare care vizează creșterea accesului la serviciile sociale și combaterea discriminării, vizează următoarele teme specifice:

- Promovarea unei imagini pozitive a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială în comunitate, precum și a potențialului uman și social al acestora;
- Discriminare și măsuri de combatere a discriminării;
- Beneficiile de asistență socială;
- Consumul de substanțe psihoactive și efectelor asupra sănătății;
- Dreptul la muncă: drepturile minimale de care beneficiază toți cetățenii, respectiv: egalitatea de șanse (încheierea contractelor de muncă, drepturile privind egalitatea de tratament la locul de muncă, drepturile privind timpul de lucru, informarea și consultarea lucrătorilor, sarcina, concediul de maternitate, concediul pentru creșterea copilului), sănătatea și securitatea în muncă (drepturi și obligații generale, mediul și echipamentele de lucru, riscurile specifice și lucrătorii vulnerabili), protecția împotriva discriminării;
- Actele de identitate, importanța deținerii lor, modalitatea de a le obține și procedura de eliberare/schimbare a acestora;
- Accesul la educație, atât pentru copii cât și pentru adulți, măsurile de sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație, procedura de înscriere în sistemul de învățământ preșcolar, primar, general, profesional și liceal, precum și măsurile de continuare și finalizare a învățământului obligatoriu în vederea asigurării accesului pe piața forței de muncă (programul „A Doua Șansă”).



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

5. Valoarea estimată a contractului

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică având ca obiect prestarea serviciilor de organizare campanie de informare care vizează creșterea accesului la serviciile sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Contract de finanțare POCU/717/5/1/152430 este de 15.600,00 lei fără TVA, respectiv 18.564,00 lei cu TVA (6 evenimente*2.600,00 lei/eventiment) și se bazează pe estimarea costurilor din studiul de piață realizat în etapa de pregătire a cererii de finanțare. Cheltuiala aferentă organizării campaniei de nediscriminare este inclusă în bugetul proiectului categoria de cheltuială eligibilă 29 – cheltuieli cu servicii, subcategoria cheltuială eligibilă 104 – cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare.

6. Alegerea procedurii de atribuire

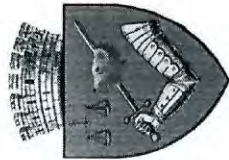
Alegerea procedurii de atribuire s-a făcut ținându-se cont de prevederile art. 7 alin. (1) și art. 111 din Legea nr. 98/2016 „servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2”, și art. 17 din HG nr. 395/2016.

Valoarea estimată aferentă serviciilor de organizare campanie de informare care vizează creșterea accesului la serviciile sociale și combaterea discriminării aferentă proiectului mai sus menționat, a fost stabilită conform bugetului din cadrul cererii de finanțare la 15.600,00 lei fără TVA, respectiv 18.564,00 lei cu TVA (6 evenimente*2.600,00 lei/eventiment).

7. Durata contractului

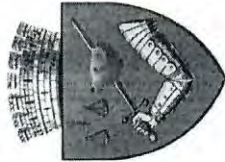
Contractul de achiziție publică având ca obiect servicii de organizare campanie de informare care vizează creșterea accesului la serviciile sociale și combaterea discriminării pentru proiectul „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, intră în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la 31.12.2023 (data finalizării proiectului conform cererii de finanțare).

În cazul în care perioada de implementare a campaniei se va prelungi, contractul se va prelungi de drept pentru aceeași perioadă fără alte costuri suplimentare.



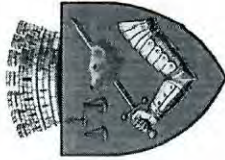
8. Cerințe și specificații tehnice minime obligatorii

Nr. crt.	Eveniment/ Activitate	Descriere	Perioada desfășurare	Durată eveniment	Locație	Număr estimat participanți	Cerințe minime obligatorii
1	Sănătate	Eveniment axat pe prevenția în școli și nu numai, privind consumul substanțelor psihoactive, respectiv efectele acestora asupra sănătății.	Noiembrie 2022	1 zi	Târgu Mureș	15	Transportul materialelor de informare/ participanților. Pauză coffee break cu apă minerală+plată, sucuri, fursecuri
2	Beneficii de asistență socială	Eveniment împreună cu ONG-uri cu activitate relevantă în domeniul social, expoziție cu vânzare, diverse activități interactive/demonstrații, cu implicarea vizitatorilor.	Noiembrie 2022	1 zi	Cetatea Medievală Târgu Mureș	30	Punct de înregistrare a participanților și punct de coffee break cu apă minerală+plată, sucuri, fursecuri Mese, scaune
3	Actele de identitate	Importanța deținerii lor, modalitatea de a le obține și procedura de eliberare/schimbare a acestora.	Februarie 2023	1 zi	Târgu Mureș	15	Transportul materialelor de informare/ participanților. Pauză coffee break cu apă minerală+plată, sucuri, fursecuri.



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ
 ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
 Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

Nr. crt.	Eveniment/ Activitate	Descriere	Perioada desfășurare	Durață eveniment	Locație	Număr estimat participanți	Cerințe minime obligatorii
4	Dreptul la muncă	Eveniment în cadrul căruia vor fi prezentate drepturile minime de care beneficiază toți cetățenii, respectiv: egalitatea de șanse (încheierea contractelor de muncă, drepturile privind egalitatea de tratament la locul de muncă, drepturile privind timpul de lucru, informarea și consultarea lucrătorilor, sarcina, concediul de maternitate, concediul pentru creșterea copilului), sănătatea și securitatea în muncă (drepturi și obligații generale, mediul și echipamentele de lucru, riscurile specifice și lucrătorii vulnerabili),	Martie 2023	1 zi	Târgu Mureș	30	Asigurare echipamente funcționale pentru prezentarea materialelor în format electronic (videoproiector, laptop, ecran de proiecție) Punct de înregistrare a participanților Amenajare sală desfășurare eveniment (distribuirea documentelor pe mese, instalarea și verificarea echipamentelor) Asigurarea unei pauze de cafea (cafea, ceai, apă, suc, fursecuri).
5	Combaterea discriminării	Eveniment cultural cu expoziție de desene, dansuri populare, prezentând simbolurile tuturor etnicilor care trăiesc în Târgu Mureș.	Aprilie 2023	1 zi	Cetatea Medievală Târgu Mureș	30	Asigurare echipamente funcționale pentru desfășurarea evenimentului (sonorizare, microfon, boxe, laptop) Punct de înregistrare a participanților Asigurarea mobilierului/standuri/șevalete



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

Nr. crt.	Eveniment/ Activitate	Descriere	Perioada desfășurare	Durată eveniment	Locație	Număr estimat participanți	Cerințe minime obligatorii
6	Accesul la educație atât pentru copii cât și pentru adulți	Eveniment cu prezentarea măsurilor de sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație, procedura de înscriere în sistemul de învățământ preșcolar, primar, general, profesional și liceal, precum și măsurile de continuare și finalizare a învățământului obligatoriu în vederea asigurării accesului pe piața forței de muncă (programul „A doua șansă”).	Mai 2023	1 zi	Târgu Mureș	30	Transportul materialelor de informare/ participanților. Asigurarea unei pauze de cafea (cafea, ceai, apă, suc, fursecuri).

Prestatorul va prezenta la depunerea ofertei, o declarație privind evitarea conflictului de interese, precum și certificatul ONRC pentru demonstrarea autorizării codului CAEN pentru prestarea serviciilor solicitate conform Caietului de sarcini.



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

Prestatorul este responsabil de respectarea normelor de protecție a muncii și de instruire a personalului propriu care instalează, manipulează și operează echipamentele tehnice.

Asigurarea pauzei de cafea:

Prestatorul va asigura, pentru aproximativ 30 de participanți/eveniment, 1 pauză de cafea/eveniment, care va include:

- cafea: 150 ml/pers.;
- selecție de ceaiuri: 150ml/pers.;
- apă plată: 500 ml/pers.;
- apă minerală: 500 ml/pers.;
- sucuri: 150 ml/pers.;
- produse de patiserie sărate: 75 g/pers.;
- produse de patiserie dulci/mini-prăjituri: 75 g/pers.

Alte servicii de management de eveniment - Cerințe:

- Servicii privind tipărirea agendei evenimentului, fișelor de evaluare, formulare GDPR, etc.;
- Realizarea ecusoanelor cu numele participanților cu respectarea măsurilor de vizibilitate ale Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România.

Abordarea campaniei

Informațiile transmise prin intermediul materialelor elaborate și mesajele transmise trebuie prezentate într-o manieră creativă și într-un limbaj accesibil publicului larg.

Prestatorul va avea în sarcina să realizeze următoarele activități:

- Stabilește lista de invitați în colaborare cu autoritatea contractantă;
- Asigură și pregătește spațiul pentru desfășurarea evenimentului;
- Asigură echipa pentru organizarea evenimentului;
- Organizează un punct de primire a participanților;
- Constituie un dosar al evenimentului pe care-l predă autorității contractante la finalul fiecărui eveniment/raport prezentare eveniment.

Prestatorul va pune la dispoziția Autorității Contractante, în termen de maxim 3 zile lucrătoare, dosarul evenimentului.

9. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Pe toată perioada de derulare a contractului, **prestatorul de servicii** va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- a) Va presta serviciile în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini;
- b) Va prezenta rezultatele în formatul/formatele care să respecte cerințele autorității contractante;
- c) Va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- d) Prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

- e) Va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate;
- f) Va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- g) Prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea personalului specializat și logisticii necesare realizării activităților și atingerii obiectivelor contractului de servicii;
- h) Va colabora cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);
- i) Va informa de urgență Autoritatea Contractantă despre orice eveniment sau circumstanțe ce pot împiedica îndeplinirea la timp și cu eficiență a obiectului achiziției;
- j) Va sigura personalul calificat corespunzător pentru a duce la bun sfârșit sarcinile cerute în Caietul de sarcini. Prestatorul va desemna un responsabil care va fi persoana de contact a Beneficiarului;
- k) Va primi și îndruma participanții la evenimentele solicitate.

Autoritatea contractantă este responsabilă pentru:

- a) Punerea la dispoziția contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate și pentru buna desfășurare a campaniei de informare;
- b) Desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit contractantului, constând într-un dialog sistematic cu operatorul economic câștigător, pentru a explica și discuta în detaliu cerințele specifice referitoare la derularea contractului;
- c) Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului.

Autoritatea contractantă poate decide în orice moment să anuleze achiziția. Decizia de anulare nu obligă autoritatea contractantă și/sau beneficiarul la costuri față de operatorii economici participanți.

10. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru fiecare categorie de servicii care urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în prezentul Caiet de sarcini.

Oferta tehnică va cuprinde în mod obligatoriu enunțarea tuturor cerințelor ce fac obiectul contractului de prestări servicii.

Serviciile solicitate de Autoritatea Contractantă sunt Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev. 2).

Propunerea tehnică va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul Caiet de sarcini și Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în România, varianta în vigoare la data elaborării materialelor. Odată cu înaintarea propunerii tehnice, ofertanții vor prezenta un grafic de eșalonare în timp a activităților ce urmează a fi prestate în faza de implementare a proiectului.



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

Experiență profesională specifică relevantă este necesară: Implicarea în cel puțin 2 contracte în care a derulat activități de organizare și coordonare de evenimente.

11. Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Prezentarea prețurilor va fi realizată cuprinzând toate datele/costurile necesare astfel încât acestea să reflecte realitatea și să poată fi cuatificate unitar și egal pentru toți ofertanții.

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne nemodificate pe toată durata contractului. Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activități solicitate.

Propunerea financiară trebuie să conțină:

Nr. crt.	Eveniment/Activitate	Cantitate	Preț unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA
1	Sănătate	1		
2	Beneficii de asistență socială	1		
3	Actele de identitate	1		
4	Dreptul la muncă	1		
5	Combaterea discriminării	1		
6	Accesul la educație atât pentru copii cât și pentru adulți	1		
Total		X		

Notă: la fundamentarea ofertei, potențialii ofertanți vor ține cont de bugetul maxim estimat și alocat fiecărei activități în parte, autoritatea contractantă neavând posibilitatea depășirii bugetului proiectului alocat pe fiecare activitate.

12. Modalitatea de plată

Prestatorul va emite facturi în funcție de activitățile realizate și acceptate de autoritatea contractantă. Pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, ofertantul devenit contractor nu este îndreptățit să pretindă autorității contractante efectuarea de plăți decât aferente serviciilor prestate în cadrul contractului.

Plățile se pot realiza numai în baza facturilor acceptate de către autoritatea contractantă pentru serviciile prestate de către prestator și numai pe baza tarifelor stabilite în contractul încheiat între părți, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul autorității contractante.

13. Criteriul de atribuire

În conformitate cu prevederile din Legea nr. 98/2016, art. 111 alin. (6) „Criteriile de atribuire utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru având ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, și a căror valoare estimată este egală sau mai mare decât pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d) sunt cel mai bun raport



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

calitate-preț sau cel mai bun raport calitate-cost, prevăzute la art. 187 alin. (3) lit. c) și d) ținându-se seama de criteriile de calitate și de sustenabilitate ale serviciilor sociale.”

Astfel, autoritatea contractantă a stabilit criteriul de atribuire aferent achiziției de „Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș” Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020” ca fiind: Cel mai bun raport calitate – preț.

Se vor utiliza următorii factori de evaluare:

Factori de evaluare	Punctaj maxim	Pondere
<i>Componenta financiară</i>	<i>Pf=60 puncte</i>	<i>60%</i>
1. Prețul ofertei (propunerea financiară fără TVA)	P1=60 puncte	60%
<i>Componenta tehnică</i>	<i>Pt=40 puncte</i>	<i>40%</i>
1. Operativitatea cu care prestatorul de servicii poate pregăti organizarea evenimentului, respectiv termenul în care prestatorul de servicii va putea organiza evenimentul din momentul primirii comenzii ferme de la autoritatea contractantă (minim 3 zile lucrătoare).	P2=20 puncte	20%
2. Calificarea și experiența în organizarea de evenimente	P3=20 puncte	20%
Total	P (total)=100 puncte	100%

Algoritmul de calcul pentru punctarea ofertelor:

Punctajul maxim alocat factorului de evaluare este de 100 puncte.

A. Punctajul financiar Pf se acordă astfel:

- Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertate se acordă 60 de puncte;
- Algoritmul de calcul pentru punctajul financiar al unui alt preț decât cel prevăzut la litera a) este următorul:

$P_{\text{preț (n)}} = \frac{\text{Preț (minim)}}{\text{Preț (n)}} \times 60 \text{ p}$, unde:

- $P_{\text{preț (n)}}$ – punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare;
- Preț (minim) – cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile;
- Preț (n) – prețul ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile ofertate pentru prestarea serviciilor solicitate prin Caietul de sarcini.



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

Prețurile oferite sunt ierarhizate în funcție de nivelul acestora, cel mai mic preț obținând cel mai mare punctaj, adică 60 puncte. Celelalte prețuri oferite obțin punctaje prin raportare cu cel mai mic preț.

Punctajul obținut de o ofertă admisibilă are o pondere de 60% în totalul criteriului de atribuire.

Ponderea aferentă factorului „Preț” a fost stabilită luând în considerare:

- importanța și complexitatea obiectului contractului, precum și scopului urmat de autoritatea contractantă, de a organiza cu succes procedura de achiziție publică, prin obținerea unor avantaje superioare din punct de vedere al standardelor tehnice și profesionale și a calității serviciilor prestate;
- diminuarea riscului atribuirii contractului de prestări servicii unui operator economic care, în condițiile subfinanțării contractului prin popunerea unui preț mai mic, nu va putea duce la îndeplinire obiectul contractului în parametri de calitate și timp solicitați.

B. Punctajul pentru factorul de evaluare tehnică Pt

P2. Punctajul se acordă în funcție de termenul prezentat de către ofertant, de exemplu: durata minimă este de 3 zile = 20 de puncte, iar pentru fiecare zi în plus, punctajul se reduce în mod corespunzător cu câte 1 punct față de perioada minimă.

P3. Calificarea și experiența în organizarea de evenimente - Relevanța activităților similare (raportat la numărul de participanți, numărul și valoarea contractelor). Pentru cel mai mare număr de contracte derulate pentru activități de organizare și coordonare de evenimente, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.

Număr de evenimente coordonate	2	3	4	>4
Nr. puncte acordate	5	10	15	20

Perioada luată în calcul se referă la ultimii 4 ani (având în vedere faptul că 2 ani de zile a fost pandemia de Covid-19), anexându-se documente care să dovedească prestarea serviciilor de organizare evenimente.

Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$P(\text{total}) = P_f + P_t$ în care:

$P_f = P_1$

$P_t = P_2 + P_3$

Ponderea de 60% din punctajul total al ofertei, stabilită pentru „Componenta financiară”, are rolul de a asigura un nivel optim al raportului calitate - preț pentru serviciile achiziționate, precum și o utilizare eficientă a fondurilor alocate, în cazul unei ponderi mai mici existând riscul de a fi declarată câștigătoare o ofertă cu un preț mai mare, care însă ar putea să nu justifice creșterea de preț prin elemente calitative superioare care să compenseze costurile mai mari.

Ponderea de 40%, alocată factorului de evaluare „Componenta tehnică” din punctajul total al ofertei, a fost stabilită ținând cont de faptul că nivelul calitativ ridicat al ofertei câștigătoare pe baza căreia vor fi prestate serviciile de organizare evenimente constituie o asigurare cu privire la



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU MUREȘ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGU MUREȘ

ROMÂNIA – 540015, Târgu Mureș, Str. Gheorghe Doja, Nr. 9
Tel.: 0365/430859, Fax: 0365/882023; E-mail: registratura.das@tirgumures.ro

prestarea de servicii de calitate, care vor contribui la un grad crescut de informare a potențialilor beneficiari și la un grad crescut de satisfacție al beneficiarilor.

Oferta care obține punctajul final cel mai mare va fi declarată câștigătoare.

Clasificarea ofertelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, prin însumarea punctajelor aferente factorului financiar și al celui tehnic, având în vedere ponderile pentru factorii de evaluare. În cazul în care, ca urmare a însumării punctajului tehnic cu punctajul financiar, 2 sau mai multe oferte au obținut punctaj final egal, oferta care va fi declarată câștigătoare, dintre acestea, va fi oferta ce are prețul cel mai scăzut.

Oferta tehnică va fi evaluată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Punctele se vor acorda pentru specificațiile care depășesc cerințele minime conform factorilor de evaluare specificați anterior.

14. Alte mențiuni

Limba de lucru: Limba de lucru este limba română.

Ofertele care se vor prezenta numai pentru anumite activități sau care nu vor respecta condițiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini vor fi respinse.

Prezentul Caiet de sarcini se constituie ca anexă la Contractul încheiat cu Prestatorul de servicii.

**Director Executiv Adjunct/
Coordonator Centru Multifuncțional,**
Todoran Carmen Corina

Responsabil financiar,
Costin Veronica

Responsabil Management proiect,
Kristof Emese

Întocmit,
Asistent manager
Mariana Hîrlav

FORMULARE

*(denumirea/numele)***FORMULAR DE OFERTĂ**

Către, _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând cerințele Caietului de sarcini, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „**Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării**” în cadrul proiectului „**Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș**” pentru suma de _____ (lei fără TVA) *(suma în litere și în cifre)*, plătită după finalizarea prestării serviciilor mai sus menționate, la care se adaugă _____ lei reprezentând TVA *(suma în litere și în cifre)*.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm „Serviciile de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării” în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș, conform prevederilor Caietului de sarcini și clauzelor contractuale.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de 30 zile, respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

☐ nu depunem oferta alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data: _____

(Semnătura)

În calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ *(denumirea/numele operatorului economic)*.

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

Anexă la FORMULARUL DE OFERTĂ

Nr. Crt.	Eveniment/Activitate	Cantitate	Preț unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA
1	Sănătate	1		
2	Beneficii de asistență socială	1		
3	Actele de identitate	1		
4	Dreptul la muncă	1		
5	Combaterea discriminării	1		
6	Accesul la educație atât pentru copii cât și pentru adulți	1		
Total		X		

Data: _____

_____,

(Semnătura)

În calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic).

DECLARAȚIE

**Privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului și protecției mediului,
social și al relațiilor de muncă (art. 51 alin. 2 din Legea nr. 98/2016)**

Subsemnatul(a) _____
(nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al

(denumirea ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice că vom respecta și presta serviciile cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă, precum și al al mediului și protecției mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării: _____

Operator economic,

(Semnătura autorizată)

DECLARAȚIE**Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a), _____, reprezentant împuternicit al

_____ (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*),
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- (1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni, conform prevederilor art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:
 - a) Constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
 - b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale ale respectivului stat;
 - c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
 - d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
 - e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
 - f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
 - g) fraudă, în sensul art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.
- (2) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația din România sau cu legea statului în care operatorul economic este înființat, conform prevederilor art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (3) nu mă aflu în niciuna dintre următoarele situații, conform prevederilor art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:
 - a) am respectat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea; prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, fapt care ar fi condus la o distorsionare a concurenței;
- g) mi-am îndeplinit obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice și de concesiune încheiate anterior, fără suportarea de sancțiuni precum încetarea anticipată a contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) conținutul informațiilor și documentele justificative transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și conforme cu realitatea;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune și nu depun ofertă individuală/comună, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii prevăzută de art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art. 47 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul(a) _____ declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării: _____

Operator economic,

(Semnatura autorizată)

**Declarație privind conflictul de interese pentru
ofertanți individuali/candidați/ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători
conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a), _____ reprezentant
împuternicit al _____ (denumirea/numele și
sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din
procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la
art.59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare
și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea
inclusiv, sau care se află în relații comerciale cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul
autorității contractante;
- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane
care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații
comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Director Executiv	Moraru Andreia-Ligia
Director Executiv Adjunct/ Coordonator Centru Multifuncțional	Todoran Carmen-Corina
Inspector superior/ Responsabil management proiect	Kristof Emese
Consilier juridic/ Responsabil probleme juridice	Scridon Iulia-Gabriela
Inspector superior/ Responsabil financiar	Costin Veronica
Inspector superior	Suciu Carmen
Consilier achiziții publice/ Responsabil achiziții publice	Buțiu Maria Minerva
Inspector asistent/ Asistent manager	Hîrlav Mariana

Subsemnatul(a), _____ declar că voi
informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct
pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului sau, în cazul în care vom fi desemnați
câștigători, pe parcursul derulării contractului.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea
exclusivă.

Operator economic,

(Semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****Privind acceptarea clauzelor Caietului de sarcini și a condițiilor contractuale**

Subsemnatul(a) _____, reprezentant legal/împuternicit *(după caz)* al ofertantului _____ *(denumirea/numele ofertantului, adresa completă, telefon/fax/e-mail, CUI, cont, persoană de contact, adresa de corespondență după caz)* declar pe proprie răspundere că îmi asum obligația de a presta „Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș” în deplină concordanță cu cerințele din Caietul de sarcini.

Subsemnatul(a) _____ reprezentant legal/împuternicit *(după caz)* al ofertantului *(denumirea/numele ofertantului, adresa completă, telefon/fax/e-mail, CUI, cont, persoană de contact, adresa de corespondență după caz)* declar pe proprie răspundere că îmi însușesc cerințele cuprinse în Caietul de sarcini.

Subsemnatul(a) _____, reprezentant legal/împuternicit *(după caz)* al ofertantului _____ *(denumirea/numele ofertantului, adresa completă, telefon/fax/e-mail, CUI, cont, persoană de contact, adresa de corespondență după caz)*, confirm că acceptăm clauzele contractuale așa cum au fost acestea prevăzute în Documentația de atribuire, respectiv în cadrul Acordului Contractual și Condițiilor Contractuale (ansamblul format din Condițiile Speciale și Condițiile Generale), inclusiv modificările acestora survenite în baza Clarificărilor/Modificărilor/Completărilor la Documentația de atribuire.

Data completării: _____

Operator economic,

(Semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale

Subsemnatul _____, reprezentant legal al

(denumire și date de identificare operator economic)

declar pe propria răspundere că pentru

(se trece numele procedurii)

Următoarele informații cuprinse în propunerea tehnică/propunerea financiară¹ sunt confidențiale:

Justificarea caracterului confidential.

Atașăm prezentei dovezi care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elemente confidențiale ale ofertelor. Se vor avea în vedere prevederile art 19 din Legea 101/2016 coroborat cu prevederile art.57 din Legea nr.98/2016 actualizata

Numărul împuternicirii reprezentantului pentru semnarea ofertei

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon/Fax

Data

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): [introduceți întregul nume]

Numele membrului asocierii: [introduceți întregul nume]

Numele subcontractantului: [introduceți întregul nume]

Numele tertului susținător: [introduceți întregul nume]

¹ Se va opta pentru una întocmindu-se formulare separate dacă, atât propunerea financiară cât și cea tehnică conțin clauze confidențiale.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș - POCU/717/5/1/152430

Nr. _____

Contract de prestări servicii

„Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării” în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș” Cod SMIS 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020 nr. _____ din _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice actualizată, a HG nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică/Acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice, precum și a Legii nr. 208 din 11 iulie 2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și a Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, s-a încheiat prezentul Contract de prestări servicii,

între

Direcția de Asistență Socială Tîrgu Mureș, cu sediul în Municipiul Tîrgu Mureș, str. Gheorghe Doja, nr. 9, telefon/fax 0365/430859, cod fiscal 39906612, cont RO36 TREZ 24A6 8505 0200 105X deschis la Trezoreria Tîrgu Mureș, reprezentată prin d-na Andreia Ligia Moraru în calitate de Director Executiv, și denumită în continuare „Achizitor”, pe de o parte

și

SC _____ cu sediul în _____, str. _____, nr. __, ap. __, telefon _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, C.U.I. _____, cont _____ deschis la _____, reprezentată prin _____, având funcția de _____ în calitate de Prestator, denumite, în continuare, „Părțile” și care, având în vedere că:

Autoritatea contractantă a derulat Procedura de atribuire proprie prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h) din Legea nr. 98/2016 aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, având ca obiect achiziția de „Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020”:

- inițiată în conformitate cu art. 68, lit. h) și art. 111 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, prin publicarea anuntului ADV _____, și finalizată prin cod unic achiziție _____ din SEAP, a intervenit prezentul Contract.

2. Definiții

2.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de „achizitor”, și un prestator, precum și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului – prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii – activități a căror prestare face obiectul contractului, organizare evenimente, asistență tehnică de specialitate acordată pe toată durata de derulare a acestuia și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- e) destinație – locația/locațiile unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- f) standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea stabilite conform cerințe tehnice și reglementările legale în vigoare;
- g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul „zi”sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al Contractului

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze *„Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării” în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020”, în conformitate cu propunerea tehnică și financiară, respectiv în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.*
- 4.2. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului de *„Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea*

accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020”.

5. Prețul Contractului

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit de Prestatorul de către Achizitor conform prevederilor prezentului Contract, este de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA, reprezentând „Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării” în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș”, Cod SMIS 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020. Plata se va realiza în funcție de serviciile comandate, utilizând prețurile din contract.
- 5.2. Prețul contractului este ferm pe întreaga durată a derulării acestuia.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- a) Caietul de sarcini privind achiziția de Servicii de organizare evenimente de informare care vizează creșterea accesului la servicii sociale și combaterea discriminării în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș” Cod SMIS 2014+ 152430, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020;
- b) Oferta tehnică;
- c) Oferta financiară;
- d) Anexa nr. 1 - Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- e) Alte anexe, după caz.

7. Durata Contractului

- 7.1. Durata prezentului Contract este de la data semnării lui de către părți până la 31.12.2023, cu posibilitate de prelungire prin act adițional.
- 7.2. Termenul de prestare a serviciilor este de maxim _____ zile de la momentul notificării de către Achizitor.
- 7.3. În cazul în care termenul de finalizare a serviciilor se decalează, Prestatorul își va duce la îndeplinire sarcinile până la finalizarea serviciilor, fără a fi majorat prețul Contractului.

8. Aplicabilitatea Contractului

8.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării acestuia de către părți.

9. Caracterul confidențial al Contractului

9.1. Prezentul Contract este un document de interes public, Autoritatea contractantă are dreptul de a face cunoscute clauzele Contractului potrivit prevederilor legale în vigoare referitoare la liberul acces la informațiile de interes public.

10. Obligațiile principale ale Prestatorului

- 10.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.
- 10.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

10.3. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea specificațiilor din Documentația de atribuire întocmită de către Achizitor.

10.4. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

11. Obligațiile principale ale Achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul Contract pentru serviciile prestate.

11.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și informații pe care acesta le-a cerut în oferta și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului.

11.4. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

12. Conflictul de interese

12.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului Contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror altor legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului trebuie notificat în scris, în termen de maxim 15 zile de la apariția acestuia.

12.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Prestator sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui în maxim 15 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

12.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența sa ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a prezentului Contract, fără a fi necesar un preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția instanței judecătorești sau arbitrale.

12.4. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului Contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferentă acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea prezentului Contract, sub sancțiunea nulității Contractului pentru cauză imorală.

13. Drepturi de proprietate intelectuală

- 13.1. Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, dacă nu se prevede altfel. După încetarea Contractului de servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de servicii fără acordul scris prealabil al Achizitorului.
- 13.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la Serviciile care fac obiectul prezentului Contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de Achizitorul, fără acordul scris prealabil al acesteia.
- 13.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

14. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

- 14.1. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:
- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și/sau
 - (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.
- 14.2. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:
- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Achizitor ca urmare a culpei Contractantului;
 - (ii) Achizitorul a notificat Prestatorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
 - (iii) Valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.
- 14.3. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin Contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea Contractului.
- 14.4. Răspunderea Prestatorului nu operează în următoarele situații:
- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
 - a) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Prestatorului se datorează culpei Achizitorului;
 - b) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.
- 14.5. În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art. 11.4., Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor

de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

- 14.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului Contract.

15. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Prestator

- 15.1. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.
- 15.2. Prestatorul este Partea asiguratorie, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în specificațiile din Documentația de atribuire.
- 15.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Prestatorul.
- 15.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

16. Modificarea și încetarea Contractului

- 16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului.
- 16.2. Încetarea Contractului operează în una din următoarele situații:
- a) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat Contractul;
 - b) epuizarea fondurilor alocate prezentului Contract;
 - c) prin acordul părților;
 - d) prin denunțare unilaterală, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă, cu privire la acesta din urmă s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată și acceptată de achizitor, până la data denunțării unilaterale a contractului;
- 16.3. Încetarea Contractului operează și prin reziliere, astfel:
- a) în situația în care Prestatorul în mod culpabil, de natură a afecta desfășurarea Contractului nu-și îndeplinește obligațiile asumate prin Contract, deși a fost notificat despre aceasta, caz în care Achizitorul sub condiția unei notificări prealabile cu 10 zile lucrătoare, poate solicita rezilierea și pretinde plata de daune-interese;
 - b) în situația în care din vina exclusivă a Prestatorului, Achizitorul nu semnează procesul-verbal de recepție și notifică Prestatorul în vederea remedierii, în termen de 15 zile lucrătoare a lipsurilor/neconcordanțelor constatate, iar acesta nu răspunde solicitării.
- 16.4. Achizitorul poate rezilia prezentul Contract de servicii cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:
- a) Prestatorul nu prestează serviciile conform cu prevederile prezentului Contract, în mod culpabil, de natura a afecta desfășurarea Contractului;
 - b) Prestatorul, în mod culpabil, de natură a afecta desfășurarea Contractului, nu se conformează într-o perioadă de cel mult 10 zile de la data notificării emise de către Achizitor care îi solicită

- remediarea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor;
- c) Prestatorul refuză nejustificat să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de către Achizitor, împiedicând executarea Contractului.
 - d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
 - e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul o poate justifica;
 - f) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
 - g) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, Furnizorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a Contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
 - h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul Contract;
 - i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului Contract.
- 16.5. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului Contract.
- 16.6. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea Contractului sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral Contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii Contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
 - b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit – Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
 - c) în cazul modificării Contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.
- 16.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul de prestări servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea Contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17. Recepție și verificări

- 17.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului Contract și ofertei prestatorului.
- 17.2. Verificările vor fi efectuate decătore Achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul Contract.

18. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

- 18.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a Contractului.
- 18.2. (1) Serviciile prestate în baza Contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data emiterii ordinului de începere a Contractului.
- (2) În cazul în care:
- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau

- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.
- 18.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii Contractului, Prestatorul nu respectă perioada de realizare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate, se face cu acordul părților, prin act adițional.
- 18.4. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului, conform art. 14.3. din prezentul Contract.

19. Modalități de plată

- 19.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

20. Ajustarea prețului Contractului

- 20.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.
- 20.2. Nu se acceptă ajustarea prețului Contractului.

21. Amendamente

- 21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22. Subcontractanți

- 22.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat Contractul cu Achizitorul. Activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, sunt cuprinse în Contractul de achiziție publică.
- 22.2. Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în Contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.
- 22.3. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.
- 22.4. Dispozițiile prevăzute la art. 20 alin. 1-2 nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.
- 22.5. Prestatorul are obligația de a prezenta, la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.
- 22.6. Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.
- 22.7. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește Contractul.
- 22.8. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care îndeplinește partea sa din Contract.

- 22.9. Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din Contract.
- 22.10. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă activităților subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al Achizitorului.
- 22.11. Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor specificațiilor din Caietul de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.
- 22.12. Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.
- 22.13. Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

23. Cesiunea

- 23.1. În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Achizitorului și în condițiile Legii nr. 98/2016.
- 23.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.
- 23.3. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.
- 23.4. Prestatorul este obligat să notifice Achizitorul, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.
- 23.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Prestatorului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Achizitorului. În astfel de cazuri, Prestatorul trebuie să furnizeze Achizitorului informații cu privire la identitatea entității careia îi cesionează drepturile.
- 23.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Prestator fără o autorizare prealabilă din partea Achizitorului nu este executoriu împotriva Achizitorului.
- 23.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Prestator, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, pentru:
- a) Operatorul economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract;
 - b) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului;
 - c) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.
- 23.8. În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.
- 23.9. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

24. Forța majoră

- 24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

- 24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 24.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 24.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
- 24.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărți încetarea de drept a prezentului Contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Protecția datelor cu caracter personal

- 25.1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.
- 25.2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:
- a) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
 - b) informarea, în caz de breșă de date, a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
 - c) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.
- 25.3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita Contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării; orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespundentă realizării obiectului principal al Contractului.
- 25.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:
- a) vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
 - b) vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
 - c) se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
 - d) se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către ce organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
 - e) se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
 - f) se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul Contract încheiat între Părți;

- g) se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidental;
- h) se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

26. Soluționarea litigiilor

- 26.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.
- 26.2. În cazul în care părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, neînțelegerile sau disputele se vor supune reglementărilor speciale ale Legii nr. 101/2016, precum și prevederilor Legii nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare – Legea contenciosului administrativ sau a legii civile.

27. Limba care guvernează Contractul

- 27.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

28. Comunicări

- 28.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- 28.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 28.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă Contractului

- 29.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, _____.2022, prezentul Contract în 3 (trei) exemplare, un exemplar pentru Prestator, și două exemplare pentru Achizitor.

Achizitor,
Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș

Director Executiv,

Prestator,
Reprezentat prin,

Administrator,
